Вх. № ……/ …….20….г.

**ДО**
**ДИРЕКТОРА**
**НА**
**ПГЛПТ**
**ГР.КАЗАНЛЪК**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

от ……..
/име, презиме и фамилия/

адрес……..……

тел: …….. ЕГН …….

**ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,**

Моля да ми бъде направена справка с личното дело. Завършил/а съм през

учебната ……., специалност ……

…….

с класен ръководител ……

Дата: …… С уважение: ……
гр. Казанлък /подпис/